



Plan Pracy
Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 327
im. dr Anny Lechowicz
w Warszawie
(dla klas I – III)
na rok szkolny 2020/2021

„Nie idź za mną, bo nie umiem prowadzić.
Nie idź przede mną, bo mogę za tobą nie nadążyć.
Idź po prostu obok mnie i bądź moim przyjacielem.”
(Albert Camus)

SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI.....	2
I OBSZAR GŁÓWNY: KONCEPCJA PRACY SZKOŁY.....	3
1. Obszar szczegółowy: Zarządzanie strategiczne	3
2. Obszar szczegółowy: Wewnątrzszkolny system zapewnienia jakości	5
3. Obszar szczegółowy: Promocja.....	6
II OBSZAR GŁÓWNY: ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA	8
1. Obszar szczegółowy: Nauczyciele.....	8
2. Obszar szczegółowy: Rozwój zawodowy nauczycieli.....	9
3. Obszar szczegółowy: Warunki działalności szkoły	11
4. Obszar szczegółowy: Zdrowie, higiena i bezpieczeństwo pracy	13
5. Obszar szczegółowy: Kierowanie szkołą, obieg informacji.....	16
III OBSZAR GŁÓWNY KSZTAŁCENIE.....	17
1. Obszar szczegółowy: Programy nauczania.....	17
2. Obszar szczegółowy: Organizacja procesu kształcenia	19
3. Obszar szczegółowy: Przebieg procesu kształcenia.....	21
4. Obszar szczegółowy: Efekty kształcenia	23
IV OBSZAR GŁÓWNY: WYCHOWANIE I OPIEKA	24
1. Obszar szczegółowy: Równość szans	24
2. Obszar szczegółowy: Praca wychowawcza i profilaktyczna szkoły	25
3. Obszar szczegółowy: Praca opiekuńcza szkoły	27
4. Obszar szczegółowy: Efekty pracy wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej szkoły.....	29

I OBSZAR GŁÓWNY: KONCEPCJA PRACY SZKOŁY

1. Obszar szczegółowy: Zarządzanie strategiczne

Standard: Szkoła posiada wyraźnie określone i akceptowane przez nauczycieli, uczniów i rodziców cele i kierunki działania. Nauczyciele uczestniczą w procesie planowania, rozumieją i akceptują strategię działania szkoły. Nauczyciele, uczniowie i rodzice wiedzą, co szkoła chce osiągnąć i jak będzie realizować swoje cele. Dyrektor angażuje nauczycieli, uczniów i rodziców do tworzenia i modyfikowania programu szkoły.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Wdrożenie obowiązujących przepisów dotyczących zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19. 	<ol style="list-style-type: none"> Zapoznanie wszystkich pracowników oraz Organy Szkoły z przepisami dotyczącymi zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID -19 Opracowanie przepisów wewnętrznych regulujących procedury związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Przestrzeganie procedur związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19. 	<p>Dyrektor Szkoły</p> <p>Wyznaczeni przedstawiciele Organów Szkoły</p> <p>Dyrektor Szkoły wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie, rodzice oraz osoby przebywające n terenie szkoły</p>	<p>28 sierpnia 2020 r.</p> <p>26 sierpnia 2020 r.</p> <p>cały rok szkolny</p>	<p>Dziennik protokołów Rady Pedagogicznej priorytet Biura Edukacji</p> <p>odnośne procedury</p> <p>do czasu wygaśnięcia odnośnych przepisów</p>
<ul style="list-style-type: none"> Zapoznanie ze zmianami w Statucie Szkoły i realizacja zapisów statutowych. 	<ol style="list-style-type: none"> Zapoznanie nauczycieli, uczniów i rodziców ze Statutem i podstawową dokumentacją istniejącą w Szkole. Realizacja zapisów Statutu Szkoły. 	<p>Dyrektor Szkoły</p> <p>Wszystkie Organy Szkoły</p>	<p>28 sierpnia i wrzesień 2020 r.</p> <p>cały rok szkolny</p>	<p>dokumentacja szkolna</p>
<ul style="list-style-type: none"> Włączenie wszystkich podmiotów szkoły w proces planowania, realizacji, ewaluacji, modyfikacji Planu Pracy Szkoły. 	<ol style="list-style-type: none"> Opracowanie Roczego Planu Pracy Szkoły Podstawowej na rok szkolny 2020/2021. 	<p>Magdalena Grochowska-Popławska</p> <p>Anna Gardas</p> <p>Marta Chojka- Pawlina</p> <p>Paulina Musielak</p>	<p>sierpień 2020 r.</p>	<p>dokumentacja szkolna</p>

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
	2. Przeszkolenie personelu pedagogicznego i pomocniczego w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • właściwego asystowania podczas zajęć szkolnych; • użytkowania i zabezpieczenia urządzeń technicznych i elektronicznych uczniów; • karmienia oraz samodzielnego jedzenia; • korzystania ze specjalistycznego sprzętu rehabilitacyjnego (zmiany pozycji uczniów); • stosowania standardów AAC • tworzenie indywidualnego systemu komunikacji dziecka – szkolenie 	Rehabilitanci, Logopeda, Terapeuci AAC Asystenci	wrzesień 2020 r. i cały rok szkolny	
	3. Przydział czynności dodatkowych oraz uroczystości szkolnych.	Dyrektor Szkoły Zastępca dyrektora	sierpień 2020 r.	załącznik „Czynności dodatkowe”
	4. Organizacja zastępstw za nieobecnych nauczycieli.	Magdalena Grochowska - Popławska Marta Chojka-Pawlina	cały rok szkolny	
	5. Zapoznanie rodziców uczniów z planowanymi działaniami szkoły na najbliższy rok.	Dyrektor Szkoły Wychowawcy klas	wrzesień 2020 r.	
● Prowadzenie dokumentacji regulującej pracę szkoły.	1. Opracowanie dokumentów dotyczących pracy szkoły. 2. Skompletowanie dokumentacji uczniów związanej z realizacją obowiązku szkolnego. 3. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej zajęć edukacyjno- wychowawczo- terapeutycznych.	Rada Pedagogiczna Wychowawcy klas Pedagog szkolny Rada Pedagogiczna	sierpień – wrzesień 2020 r. do 1 września 2020 r. cały rok szkolny	dotyczy uczniów rozpoczynających nowy etap edukacyjny

2. Obszar szczegółowy: Wewnątrzszkolny system zapewnienia jakości

Standard: Nadzór pedagogiczny w szkole zapewnia ciągły rozwój i doskonalenie jej pracy oraz zmierza do zaspokajania potrzeb dzieci, rodziców i nauczycieli. Sprawny i skuteczny nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora sprzyja podwyższaniu jakości jej pracy. Dyrektor organizuje wewnętrzne mierzenie jakości pracy szkoły.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposoby dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Analiza potrzeb edukacyjnych i terapeutycznych oraz oczekiwań uczniów i ich rodziców. Ocena poziomu zaspokojenia tych potrzeb i oczekiwań przez szkołę. 	<ol style="list-style-type: none"> Budowanie pomostów pomiędzy etapami kształcenia jako przygotowanie dzieci i rodziców do zmiany formy kształcenia (standard: Pomosty pomiędzy etapami kształcenia). Rozwijanie współpracy rodziców z terapeutami pracującymi w zespołach klasowych. Konsultacje z rodzicami uczniów dotyczące wydłużenia etapów edukacyjnych. Organizacja spotkań i zebrań z rodzicami, również w formie online. 	<p>Wychowawcy klas oraz zespół specjalistów pracujących z daną klasą</p> <p>Wychowawcy klas oraz terapeuci</p> <p>Wychowawcy klas Psycholog szkolny</p> <p>Dyrektor Szkoły</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>wg harmonogramu oraz wg potrzeb</p>	<p>dokumentacja szkoły</p> <p>harmonogram zebrań</p>
<ul style="list-style-type: none"> Diagnoza osiągnięć edukacyjnych uczniów. 	<ol style="list-style-type: none"> Badanie uczniów i ich ewentualne wnioskowanie o re kwalifikację. Organizowanie pracy w zespołach specjalistów pracujących z danym dzieckiem w celu opracowania i ewaluacji indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego (IPET). 	<p>Psycholog szkolny</p> <p>Wychowawcy klas oraz zespół specjalistów pracujących z daną klasą</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	<p>orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego</p> <p>IPET</p>

3. Obszar szczegółowy: Promocja

Standard: Szkoła dba o kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku oraz upowszechnia swoje osiągnięcia. Rozpoznaje oczekiwania edukacyjne środowiska i stosownie do nich kształtuje swoją ofertę edukacyjną. Szkoła potrafi pozyskać sojuszników wspierających jej działalność. Nauczyciele, uczniowie i rodzice podejmują działania służące benefitowi lokalnej społeczności.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Organizacja Święta Szkoły – 22 maja 2021 r. 	<ol style="list-style-type: none"> Powołanie zespołu odpowiedzialnego za organizację uroczystości związanych ze Świętem Szkoły. Organizacja uroczystości Święta Szkoły. 	<p>Dyrektor Szkoły</p> <p>Wyznaczeni pracownicy</p>	<p>wrzesień 2020 r.</p> <p>wrzesień 2020 r. do 21 maja 2021 r.</p>	<p>z ograniczeniami wynikającymi z przepisów dotyczących COVID-19</p>
<ul style="list-style-type: none"> Współpraca z wyższymi uczelniami. (w zależności od sytuacji pandemicznej) 	<ol style="list-style-type: none"> Współpraca z: <ul style="list-style-type: none"> Akademią Pedagogiki Specjalnej, Studium Hipoterapii, Uczelnią Łazarskiego Uniwersytetem Warszawskim, Opieka nad studentami podczas praktyk i wolontariatem 	<p>Jolanta Sztencel Katarzyna Baranowska Iwona Stępniewicz Jolanta Jaszczuk</p> <p>Jolanta Sztencel</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	<p>z ograniczeniami wynikającymi z przepisów dotyczących COVID-19</p>
<ul style="list-style-type: none"> Podjęcie działań promujących szkołę w środowisku oraz ich analiza i modyfikacja w miarę zaistniałych zmian i potrzeb. 	<ol style="list-style-type: none"> Kontynuowanie współpracy z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz nabór uczniów do klasy pierwszej. Prowadzenie tablic informacyjnych dla rodziców. Prowadzenie kroniki szkolnej dla szkoły podstawowej. Prowadzenie i aktualizacja strony internetowej szkoły. 	<p>Dyrektor Szkoły Magdalena Środa – Zięba</p> <p>Magdalena Sarat</p> <p>Ewelina Siwak Alicja Klimek</p> <p>Marta Chojka – Pawlina Zbigniew Lewkowicz Anna Higersberger Małgorzata Mazur – Strzałkowska</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	<p>tablice informacyjne</p> <p>kronika szkolna</p> <p>strona internetowa szkoły</p>

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
	5. Przekazywanie informacji dotyczących osiągnięć uczniów i aktualnych wydarzeń na stronę www szkoły. 6. Organizacja dnia otwartego szkoły dla rodziców uczniów i potencjalnych kandydatów do klasy pierwszej.	Rada Pedagogiczna Zbigniew Lewkowicz Dyrektor Szkoły	cały rok szkolny	strona internetowa szkoły
<ul style="list-style-type: none"> ● Pozyskiwanie sojuszników i sponsorów w celu wspierania działalności szkoły. 	1. Pozyskiwanie sponsorów. 2. Włączanie rodziców w działalność na rzecz szkoły i Stowarzyszenia „Rozumiej nas”. 4. Współpraca ze Stowarzyszeniem „Mówić bez słów” 5. Współpraca z firmą „Harpo”, zajmującą się dystrybucją sprzętu wspomagającego komunikację.	Dyrektor Szkoły Prezes Stowarzyszenia „Rozumiej nas” Wychowawcy i inni nauczyciele Zespół AAC Iwona Stępniewicz, Jolanta Jaszczuk	cały rok szkolny cały rok szkolny cały rok szkolny	nazwy firm, ich adresy

II OBSZAR GŁÓWNY: ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

1. Obszar szczegółowy: Nauczyciele

Standard: Nauczyciele zapewniają wysoki poziom pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykonywanych zadań organizacyjnych. Prowadzone są eksperymenty i innowacje pedagogiczne oraz inne działania dające nauczycielom szanse samorealizacji. Ustalono kryteria oceny jakości pracy nauczycieli. Sposób oceniania pracy oraz przyznawania nagród i dodatków motywacyjnych jest nauczycielom znany i przez nich akceptowany. Polityka kadrowa prowadzona przez dyrektora szkoły jest planowana i realizowana stosownie do działań szkoły i kierunków jej rozwoju.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Zatrudnienie nauczycieli odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, ich kwalifikacje i doświadczenia są należycie wykorzystane. 	<ol style="list-style-type: none"> Wszyscy nauczyciele posiadają wymagane kwalifikacje do pracy w szkole danego typu lub są w trakcie uzupełniania tych kwalifikacji. W szkole w sposób jawny, jasny i zgodnie z obowiązującymi przepisami dokonywany jest podział funduszu nagród i dodatków motywacyjnych. 	Dyrektor Szkoły Zastępca Dyrektora Nauczyciele Barbara Grzyb Iwona Stępniewicz Joanna Kowalska Małgorzata Dońska - Olszko	cały rok szkolny cały rok szkolny	
<ul style="list-style-type: none"> Rada Pedagogiczna zna i wykorzystuje swoje kompetencje opiniujące i stanowiące. 	Regularnie odbywają się posiedzenia Rady Pedagogicznej.	Dyrektor Szkoły Zastępca Dyrektora	cały rok szkolny	protokoły z posiedzeń Rady Pedagogicznej
<ul style="list-style-type: none"> Ustalono i stosowane są kryteria oceny pracy nauczyciela. 	<ol style="list-style-type: none"> Odbywają się obserwacje zajęć w ramach nadzoru pedagogicznego. Młodzi nauczyciele otrzymują wsparcie i pomoc metodyczną. 	Dyrektor Szkoły Zastępca dyrektora Jolanta Jaszczuk Opiekunowie stażów	cały rok szkolny cały rok szkolny	terminarz obserwacji

2. Obszar szczegółowy: Rozwój zawodowy nauczycieli

Standard: Rozwój zawodowy nauczycieli jest związany z jakościowym rozwojem szkoły oraz indywidualnymi potrzebami. Rozpoznawane są potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego związane z rozwojem szkoły i z indywidualnymi potrzebami nauczycieli. Wewnątrzszkolne doskonalenie zawodowe jest przemyślane, zaplanowane, systematyczne i właściwie organizowane. Nauczyciele stosują nabytą wiedzę i umiejętności w swojej pracy, a ich osiągnięcia są upowszechniane. Rozwój zawodowy jest uwzględniany w awansie zawodowym i w ocenach pracy nauczycieli. Wszystkim nauczycielom zostały stworzone równe szanse rozwoju zawodowego. Kolejne etapy awansu zawodowego nauczycieli są dobrze organizowane, a nauczyciele mają pełną świadomość wymagań. Analizowana jest skuteczność form doskonalenia zawodowego.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Program rozwoju szkoły wyznacza kierunki rozwoju zawodowego nauczycieli. 	Systematyczne rozpoznawanie potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia, rozpoczęcie lub kontynuacja studiów podyplomowych zgodnie z potrzebami szkoły oraz Planami Rozwoju Zawodowego poszczególnych nauczycieli.	Dyrektor Szkoły Zastępca Dyrektora Opiekunowie staży nauczycielskich	cały rok szkolny	dokumentacja szkoły
<ul style="list-style-type: none"> Wspieranie nauczycieli na kolejnych szczeblach awansu zawodowego. 	<ol style="list-style-type: none"> Sporządzenie i wdrożenie Planu Rozwoju Zawodowego nauczycieli. Przestrzeganie przepisów prawa oświatowego odnośnie awansu zawodowego nauczycieli. Zdobywanie kolejnych stopni awansu zawodowego przez nauczycieli. 	Nauczyciele w awansie na stopień nauczyciela: <u>mianowanego</u> : Ewelina Siwak Paulina Musielak Katarzyna Rajewska <u>dyplomowanego</u> Monika Thiel Marta Chojka-Pawlina	wrzesień 2020 i cały rok szkolny	Plany Rozwoju Zawodowego

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> ● Podejmowanie przez nauczycieli działań zmierzających do doskonalenia warsztatu pracy, również w formie online. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymywanie kontaktów z ośrodkami doskonalenia zawodowego nauczycieli. 2. Udział nauczycieli w szkoleniach i konferencjach krajowych i zagranicznych oraz w krótkich formach doskonalenia zawodowego. 3. Samokształceniowe posiedzenia Rady Pedagogicznej. 4. Wzmacnianie kompetencji nauczycieli w zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej. 5. Systematyczne spotkania zespołów specjalistów i wymiana doświadczeń. 5. Przeprowadzanie zajęć pokazowych przez doświadczonych nauczycieli dla młodszej kadry. 	<p>Dyrektor Szkoły Zastępca Dyrektora nauczyciele</p> <p>Dyrektor Szkoły</p> <p>Koordynatorzy zespołów</p> <p>Pedagog Szkolny Psycholog szkolny</p> <p>Koordynatorzy zespołów</p> <p>Dyrektor Szkoły</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny wg potrzeb</p>	<p>Priorytet MEN</p>

3. Obszar szczegółowy: Warunki działalności szkoły

Standard: Szkoła dysponuje obiektami, pomieszczeniami i wyposażeniem, odpowiednimi do właściwego przebiegu procesu kształcenia, wychowania i opieki. Obiekty, pomieszczenia i wyposażenie szkoły zapewniają warunki do realizacji zadań statutowych i możliwość osiągnięcia wysokiej jakości pracy.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Nowoczesne wyposażenie szkoły i poszczególnych pomieszczeń. 	<p>Stałe pozyskiwanie środków, uzupełnianie sprzętu szkolnego, technicznego i rehabilitacyjnego oraz wypożyczanie i przekazywanie sprzętu rodzinom.</p>	<p>Dyrektor Szkoły Nauczyciele specjaliści Anna Radziwonka - Kowalak</p>	<p>cały rok szkolny</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Opieka i systematyczne powiększanie oraz rozbudowywanie bazy dydaktycznej. 	<ol style="list-style-type: none"> Sprawowanie pieczy nad specjalistycznym sprzętem do komunikacji, rehabilitacyjnym. Organizacja sal lekcyjnych oraz pracowni specjalistycznych. Uzupełnianie niezbędnego sprzętu do prowadzenia fizjoterapii uczniów oraz wspomagającego samodzielne funkcjonowanie. Korzystanie z pracowni komputerowej. Wykorzystanie nowoczesnej technologii w pracy z uczniem ze złożoną niepełnosprawnością. Działalność komisji ds. inwentaryzacji. 	<p>Iwona Stępniewicz Nauczyciele Rehabilitanci</p> <p>Nauczyciele Wychowawcy</p> <p>Rehabilitanci</p> <p>Iwona Stępniewicz Nauczyciele</p> <p>Anna Radziwonka – Kowalak Joanna Kowalska Iwona Olędzka</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteka jest centrum informacji zarówno dla uczniów, nauczycieli, rodziców i środowiska lokalnego. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uzupełnianie biblioteki metodycznej i biblioteki rehabilitacyjnej. 2. Uzupełnianie biblioteki szkolnej ze zwróceniem uwagi na audiobooki. 3. Rozwijanie kompetencji czytelniczych na zajęciach edukacyjnych, dodatkowych i świetlicowych. 	<p>Jolanta Jaszczuk Beata Bacciarelli - Jakubowska</p> <p>Monika Grochowska</p> <p>Wszyscy nauczyciele</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	

4. Obszar szczegółowy: Zdrowie, higiena i bezpieczeństwo pracy

Standard: Szkoła zapewnia uczniom, pracownikom oraz innym osobom przebywającym w szkole zdrowe, bezpieczne i higieniczne warunki.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Zapewnienie właściwej organizacji z uwzględnieniem przepisów BHP i higieny pracy i przepisów dotyczących zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19. 	<ol style="list-style-type: none"> Dokonywanie niezbędnych przeglądów BHP oraz próbnych alarmów przeciwpożarowych. Zapoznanie wszystkich pracowników oraz Organy Szkoły z przepisami dotyczącymi zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID -19 Wdrożenie i przestrzeganie zaleceń związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 dla pracowników placówki SPS327 	<p>Beata Bacciarelli - Jakubowska Krzysztof Kubkowski Anna Radziwonka - Kowalak (intendent szkoły)</p> <p>Dyrektor Szkoły Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie, rodzice, oraz osoby przebywające na terenie szkoły</p>	<p>wrzesień 2020 r.</p> <p>cały rok szkolny</p>	<p>Protokoły</p> <p>Zalecenia</p> <p>Do czasu wygaśnięcia odnośnych przepisów</p>
<ul style="list-style-type: none"> Rozpoznawanie potencjalnych zagrożeń oraz podejmowanie działań zapewniających bezpieczeństwo i higienę pracy. 	<ol style="list-style-type: none"> Przestrzeganie wymogów higieny pracy uczniów i nauczycieli. Opracowanie planu dyżurów nauczycielskich na terenie szkoły. Opracowanie planu dyżurów podczas posiłków. Szkoła zapewnia żywienie dzieci zgodne z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2006 nr 171 poz. 1225). 	<p>Dyrektor Szkoły Nauczyciele</p> <p>Jolanta Sztencel Anna Gardas</p> <p>Iwona Stepniewicz Jolanta Jaszczuk</p> <p>Zespół kierowniczy</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>sierpień 2020 r.</p> <p>sierpień 2020 r.</p> <p>cały rok szkolny</p>	<p>plan dyżurów</p>

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
	5. Zapoznanie pracowników z procedurami postępowania w sytuacjach kryzysowych. 6. Przeszkolenie pracowników w zakresie bezpiecznego przenoszenia i prawidłowego karmienia dzieci niepełnosprawnych.	Pedagog szkolny Beata Bacciarelli - Jakubowska Jolanta Jaszczuk	wrzesień 2020 r. wrzesień 2020 r.	
● Objęcie opieką wszystkich uczniów i pracowników szkoły podczas pobytu na terenie szkoły.	1. Zapewnienie bezpieczeństwa uczniów w szkole, w czasie wyjść ze szkoły i w transporcie szkolnym. 2. Organizowanie apeli w zespołach klasowych dotyczących bezpieczeństwa uczniów. 3. Zgłaszanie wszelkich usterek na terenie szkoły do konserwatora (Mariusz Marczak).	Dyrektor Szkoły Personel Szkoły Beata Bacciarelli – Jakubowska Paulina Musielak Personel Szkoły	cały rok szkolny cały rok szkolny cały rok szkolny	
● Przeszkolenie pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz udzielania pierwszej pomocy.	1. Szkolenie ppoż. dotyczące bezpieczeństwa przeciwpożarowego i planu ewakuacji budynku szkolnego. 2. Zebranie informacji o konieczności podawania uczniom leków. 3. Szkolenie BHP.	Dyrektor Szkoły Wychowawcy Pielęgniarka szkolna Dyrektor Szkoły	cały rok szkolny wrzesień 2020 r.	
● Zapoznanie uczniów z zasadami bezpieczeństwa.	1. Prezentacja regulaminów obowiązujących w szkole. 2. Współpraca ze strażą miejską i policją, organizacja cyklicznych spotkań dotyczących bezpieczeństwa.	Nauczyciele Wychowawcy klas Wychowawcy świetlicy Izabela Suwińska	cały rok szkolny	regulaminy szkolne

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> • Aktualizacja inwentarza ilościowego i rzeczowego poszczególnych pomieszczeń. 	Kontrola jakościowa i ilościowa wyposażenia pomieszczeń.	Anna Radziwonka - Kowalak	cały rok szkolny	księga inwentarzowa

5. Obszar szczegółowy: Kierowanie szkołą, obieg informacji

Standard: Kierowanie i administrowanie szkołą, sprawność organizacyjna oraz system komunikowania się zapewniają efektywne zarządzanie, zgodnie z oczekiwaniami uczniów, rodziców, pracowników i właściwych instytucji zewnętrznych.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Przestrzeganie przepisów prawa, Statutu Szkoły, dokumentów wewnętrznych oraz procedur postępowania. 	Prowadzenie, udostępnianie i przechowywanie dokumentacji przebiegu nauczania zgodnie z przepisami prawa.	Dyrektor Szkoły	cały rok szkolny	
<ul style="list-style-type: none"> Prowadzenie na bieżąco ewidencji i kontroli spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego. 	<ol style="list-style-type: none"> Odzwierciedlanie przebiegu nauczania w dziennikach zajęć edukacyjnych oraz arkuszach uczniów. Wdrażanie postępowania związanego z egzekwowaniem obowiązku szkolnego. Ustalenie terminów spotkań z rodzicami, zespołów specjalistów i rad pedagogicznych. 	<p>Dyrektor Szkoły Nauczyciele</p> <p>Dyrektor Szkoły Nauczyciele</p> <p>Dyrektor Szkoły</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>sierpień 2020 r.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Współpraca dyrektora z Radą Pedagogiczną w zakresie zarządzania i organizacji pracy szkoły. 	<ol style="list-style-type: none"> Podjęcie decyzji zgodnych z postanowieniami statutu. Zawieranie uchwał podjętych przez Radę Pedagogiczną w protokołach posiedzeń. 	<p>Wszystkie Organy Szkoły</p> <p>Protokolant (Anna Gardas)</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>na bieżąco</p>	protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej
<ul style="list-style-type: none"> Przekazywanie informacji pracownikom szkoły. 	<ol style="list-style-type: none"> Informowanie pracowników szkoły o bieżących sprawach szkoły, szkoleniach oraz konferencjach. Aktualizacja bazy adresów mailowych pracowników pedagogicznych szkoły. 	<p>Dyrektor Szkoły Pracownicy sekretariatu Nauczyciele</p> <p>Daniel Makos Marzena Milewska</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Współpraca z Radą Rodziców 	Spotkania Rady Rodziców z przedstawicielami Rady Pedagogicznej.	Magdalena Sarat	cały rok szkolny	protokoły

III OBSZAR GŁÓWNY KSZTAŁCENIE

1. Obszar szczegółowy: Programy nauczania

Standard: W szkole nauczanie powiązane jest z wychowaniem i kształceniem umiejętności posługiwania się technologią informatyczną oraz planowania przez uczniów własnego rozwoju. Programy nauczania poszczególnych zajęć edukacyjnych są tak wybrane lub skonstruowane, aby zapewnić każdemu uczniowi osiągnięcie systematycznych postępów. Jakość programów nauczania zapewnia rozwój osiągnięć edukacyjnych uczniów i osiągnięcie sukcesów.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Przygotowanie Szkolnego Zestawu Programów Nauczania spełniających wymagania określone w przepisach prawa oraz uwzględniających potrzeby, możliwości i aspiracje uczniów. 	<ol style="list-style-type: none"> Realizowanie programów nauczania zgodnie ze Szkolnym Zestawem Programów Nauczania-wdrażanie nowych podstaw programowych dla szkół podstawowych. Tworzenie indywidualnych programów i Indywidualnych Programów Edukacyjno - Terapeutycznych przez nauczycieli i specjalistów. Realizacja postanowień wynikających z realizacji Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 marca 2020 roku w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2020 r. 	<p>Nauczyciele</p> <p>Wychowawcy klas, Zespół specjalistów pracujących z uczniem</p> <p>Izabela Suwińska Marta Chojka - Pawlina</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>sierpień / wrzesień 2020 r.</p> <p>wrzesień 2020 r.</p>	<p>Priorytet MEN</p> <p>IPET</p> <p>Dz.U. 2020 poz. 479</p>
<ul style="list-style-type: none"> Ewaluacja programów nauczania. 	<p>Analiza i dostosowanie indywidualnych programów do możliwości i osiągnięć uczniów.</p>	<p>Wychowawcy klas, Zespół specjalistów pracujących z uczniem</p>	<p>początek I i II półrocza roku szkolnego 2020/2021</p>	<p>IPET</p>

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> ● Uwzględnienie w procesie kształcenia treści z zakresu „Profilaktyka zdrowia” i „Wychowanie do bezpieczeństwa”. 	Realizowanie treści dotyczących zdrowia i bezpieczeństwa w trakcie zajęć szkolnych.	Wychowawcy klas Wychowawcy świetlicy	cały rok szkolny	
<ul style="list-style-type: none"> ● Uwzględnienie w procesie kształcenia dostępu do nowoczesnej technologii. 	Systematyczne zajęcia w e-pracowni wspomagane przez specjalistę ds. technologii. Rozwijanie kreatywności i przedsiębiorczości uczniów poprzez wykorzystywanie w procesie edukacyjnym urządzeń wysokiej i niskiej technologii.	Iwona Stępniewicz Nauczyciele	cały rok szkolny cały rok szkolny	
<ul style="list-style-type: none"> ● Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość 	Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.	Nauczyciele	cały rok szkolny	Priorytet MEN

2. Obszar szczegółowy: Organizacja procesu kształcenia

Standard: Organizacja procesu kształcenia umożliwi pełną realizację zadań szkoły oraz zmierza do osiągnięcia celów edukacyjnych i realizacji treści programowych. Organizacja procesu kształcenia w szkole zapewni każdemu uczniowi szansę rozwoju.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Ewaluacja Sposób dokumentowania Uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> • Arkusz organizacji szkoły oraz szkolny plan nauczania są zgodne z przepisami prawa. 	Zapewnienie wszystkim uczniom specjalistycznych zajęć zgodnie ze wskazaniami rejonowych poradni psychologiczno-pedagogicznych.	Dyrektor Szkoły	wrzesień 2020 r.	
<ul style="list-style-type: none"> • Tygodniowy rozkład zajęć jest zgodny z zatwierdzonym arkuszem organizacji. 	Opracowanie tygodniowego planu zajęć na podstawie zatwierzonego arkusza.	Izabela Suwińska Jolanta Sztencel Paulina Musielak Magdalena Grochowska-Popławska Marta Chojka - Pawlina	sierpień 2020 r.	
<ul style="list-style-type: none"> • Rozpoznawanie potrzeb i możliwości edukacyjnych uczniów oraz uwzględnianie wyników badań przy organizacji procesu kształcenia. 	1. Prowadzenie zajęć pozwalających na wyrównanie szans edukacyjnych uczniów: <ul style="list-style-type: none"> • terapia Tomatisa, • indywidualne zajęcia logopedyczne, • zajęcia rewalidacyjne, • indywidualne i grupowe zajęcia komunikacyjne, • zajęcia z wykorzystaniem nowoczesnej technologii, • indywidualne i grupowe zajęcia rehabilitacyjne, • grupowe zajęcia ruchowe, 	Nauczyciele i specjaliści	cały rok szkolny	programy zajęć; sprawozdania z realizacji zajęć;

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Ewaluacja Sposób dokumentowania Uwagi o realizacji
	<ul style="list-style-type: none"> • grupowe zajęcia czytelnicze, • grupowe zajęcia komunikacyjne „Gadułka” • zajęcia komunikacyjne „Gesty” • zajęcia „Spotkanie z Profesor Marią Ciekawską” • zajęcia „Sensoplastyka” <ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie gazetki szkolnej <p>2. Ustalenie grafiku przerw asystentów zgodnie z potrzebami klas.</p> <p>3. Pomoc w doborze specjalistycznego sprzętu rehabilitacyjnego, komunikacyjnego i wspierającego samodzielne funkcjonowanie.</p> <p>4. Wykorzystanie godzin do dyspozycji dyrektora zgodnie z potrzebami uczniów i możliwościami szkoły.</p>	<p>Jolanta Jaszczuk Iwona Stępniewicz Monika Thiel Jolanta Sztencel Magdalena Grochowska –Popławska Marta Rzepiejewska</p> <p>Magdalena Grochowska-Popławska Monika Thiel we współpracy z Radą Rodziców</p> <p>Anna Radziwonka - Kowalak Wychowawcy klas</p> <p>Nauczyciele i specjaliści</p> <p>Dyrektor Szkoły</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	

3. Obszar szczegółowy: Przebieg procesu kształcenia

Standard: W procesie kształcenia jasno określono cele ukierunkowane na rozwój ucznia. Metody pracy z uczniami są właściwie dobrane, zróżnicowane i skuteczne. Ocenianie jest przemyślanym procesem zmierzającym do poprawy efektów kształcenia. Szkoła tworzy środowisko wspierające uczenie się.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> ● Prawidłowe planowanie i realizacja treści kształcenia. 	Realizacja celów wytyczonych w IPET-ach.	Wychowawcy klas Nauczyciele specjaliści	cały rok szkolny	IPET
<ul style="list-style-type: none"> ● Wdrażanie uczniów do aktywności i odpowiedzialności za własny rozwój. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dostosowanie otoczenia do indywidualnych potrzeb uczniów, aby umożliwić im jak największą samodzielność podczas codziennych aktywności. 2. Wdrażanie do samodzielności podczas codziennych czynności (jedzenie, przemieszczanie się, ubieranie, higiena). 	<p>Zespół rehabilitantów we współpracy z wychowawcami Anna Radziwonka - Kowalak</p> <p>Cały personel szkolny</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ● Ustalenie wymagań edukacyjnych, form i sposobów oceniania. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie nauczycieli, rodziców i uczniów z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania (WZO). 2. Poszukiwanie nowych sposobów do oceny postępów uczniów. 3. Stosowanie różnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów, przestrzegając WZO. 4. Informowanie rodziców o postępach uczniów. 	<p>Wychowawcy klas</p> <p>Nauczyciele i specjaliści</p> <p>Nauczyciele</p> <p>Nauczyciele i wychowawcy</p>	<p>wrzesień 2020 r.</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> ● Ewaluacja dokumentacji obowiązującej w szkole oraz pracy szkoły w wybranych obszarach. 	1. Dokonywanie ewaluacji: <ul style="list-style-type: none"> • Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania, • Programu Wychowawczo-Profilaktycznego, • programów specjalistycznych, • Indywidualnych Programów Edukacyjno – Terapeutycznych, • Regulaminu Rekrutacji do oddziałów przedszkolnych i szkoły podstawowej. 	Dyrektor Szkoły Zastępca dyrektora Nauczyciele powołani do pracy w zespołach	sierpień 2020 r.	

4. Obszar szczegółowy: Efekty kształcenia

Standard: Szkoła osiąga sukcesy, których miarą jest poziom i ciągły postęp osiągnięć edukacyjnych uczniów, zgodny z indywidualnymi możliwościami i potrzebami, uzyskiwany w toku realizacji odpowiednio dobranych programów nauczania. Absolwenci są w stanie sprostać wymaganiom kolejnego etapu kształcenia w wybranej szkole, realizując własne cele i aspiracje. Szkoła bada osiągnięcia edukacyjne uczniów i wykorzystuje wyniki do podnoszenia efektywności kształcenia.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> ● Podejmowanie działań służących podnoszeniu efektów kształcenia. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dostosowanie środków dydaktycznych, sprzętu specjalistycznego, form i metod pracy do potrzeb i możliwości uczniów. 2. Stosowanie nowoczesnych i atrakcyjnych dla uczniów pomocy dydaktycznych w zajęciach. 3. Zapewnienie uczniom dostępu do nowoczesnej technologii oraz zajęć w e-pracowni. 4. Udział uczniów w zajęciach czytania uczestniczącego. 5. Przygotowanie i udział uczniów w obchodach Międzynarodowego Miesiąca AAC. 	<p>Nauczyciele i specjaliści</p> <p>Nauczyciele</p> <p>Zespół kierowniczy Wychowawcy klas Specjaliści</p> <p>Iwona Stępniewicz Jolanta Jaszczuk</p> <p>Iwona Stępniewicz Jolanta Jaszczuk</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>wrzesień / październik 2020 r.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ● Analizowanie postępów uczniów. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Porównywanie wyników badań diagnostycznych danego ucznia w różnych obszarach (edukacja, komunikacja, samodzielne funkcjonowanie). 	<p>Wychowawcy Nauczyciele specjaliści</p>	<p>cały rok szkolny</p>	<p>ocena opisowa</p>

IV OBSZAR GŁÓWNY: WYCHOWANIE I OPIEKA

1. Obszar szczegółowy: Równość szans

Standard: Szkoła zaspokaja potrzeby edukacyjne i zapewnia rozwój osobowy uczniów. W działalności szkoły nie występują przejawy uprzedzeń i niesprawiedliwości.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Przyjmowanie uczniów odbywa się zgodnie z przepisami prawa. 	Przeprowadzenie naboru na rok szkolny 2021/2022.	Dyrektor Szkoły Zespół do spraw naboru	II półrocze roku szkolnego 2020/2021	
<ul style="list-style-type: none"> Przestrzeganie praw dziecka oraz praw i obowiązków ucznia a także upowszechnianie wiedzy w tym zakresie. 	Włączenie treści i zagadnień dotyczących przestrzegania praw dziecka oraz praw i obowiązków ucznia do programu godzin wychowawczych, zajęć edukacyjnych oraz świetlicowych.	Wychowawcy klas Wychowawcy świetlicy Psycholog szkolny Pedagog szkolny	cały rok szkolny	
<ul style="list-style-type: none"> Zapewnienie wszystkim uczniom równych szans uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych. 	<ol style="list-style-type: none"> Przestrzeganie zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznych. Ścisła współpraca zespołu specjalistów z nauczycielami. Badanie potrzeb i zainteresowań uczniów pod kątem organizacji zajęć pozalekcyjnych. Organizacja dowozu uczniów do szkoły transportem szkolnym. Indywidualne zajęcia AAC z uczniami niemówiącymi. Indywidualne zajęcia rehabilitacyjne i dostosowanie specjalistycznego sprzętu pod kątem potrzeb ucznia. 	Dyrektor Szkoły Nauczyciele Nauczyciele Pedagog szkolny Dyrektor Szkoły Specjaliści AAC Nauczyciele rehabilitanci	cały rok szkolny wrzesień 2020 r. cały rok szkolny cały rok szkolny	

2. Obszar szczegółowy: Praca wychowawcza i profilaktyczna szkoły

Standard: Szkoła realizuje program wychowawczy i program profilaktyki uwzględniający między innymi: potrzeby wychowawcze uczniów, uniwersalne wartości, wychowanie patriotyczne i obywatelskie, promocję postaw szacunku dla innych i siebie, samorządność uczniowską, formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Uczniowie są zachęceni do wysiłku i pracy nad sobą, a ich osiągnięcia są dostrzegane. W procesie wychowania uczestniczą rodzice i wszyscy nauczyciele, a działania wychowawcze szkoły są jednolite i spójne. Zintegrowane działania wychowawcze i profilaktyczne sprzyjają respektowaniu przez uczniów uniwersalnych wartości.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Rozpoznawanie problemów wychowawczych uczniów oraz uwzględnianie ich potrzeb w tym zakresie. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obserwacja uczniów podczas różnych zajęć, wymiana spostrzeżeń między pracownikami szkoły. 2. Wspólne ustalenie z rodzicami i pracownikami szkoły strategii postępowania z uczniem. 3. Nagradzanie uczniów za osiągnięcia w różnych dziedzinach. 	Personel Szkoły Personel Szkoły Personel Szkoły	cały rok szkolny cały rok szkolny cały rok szkolny	
<ul style="list-style-type: none"> Realizacja Szkolnego Programu Wychowawczo - Profilaktycznego. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wdrażanie Szkolnego Programu Wychowawczo - Profilaktycznego. 2. Spotkania z pielęgniarką szkolną dotyczące zdrowia i higieny. 	Wychowawcy klas Pielęgniarka szkolna	cały rok szkolny cały rok szkolny	Szkolny Program Wychowawczo - Profilaktyczny
<ul style="list-style-type: none"> Podjęmowanie działań wychowawczych mających na celu dokonanie pozytywnych zmian zachowań uczniów. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie uroczystości ogólnoszkolnych (w zależności od sytuacji epidemiologicznej). 2. Kontynuacja programu świetlicy szkolnej w małych grupach. 3. Realizowanie treści wychowawczych podczas wszystkich zajęć. 4. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych. 	Nauczyciele Wychowawcy świetlicy Nauczyciele Nauczyciele	cały rok szkolny cały rok szkolny cały rok szkolny cały rok szkolny	harmonogram uroczystości dokumentacja świetlicy dokumentacja szkolna Priorytet MEN

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
	5. Zdecydowane reagowanie na wszelkie przejawy złego zachowania. 6. Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych.	Cały personel Szkoły Cały personel Szkolny	Cały rok szkolny	

3. Obszar szczegółowy: Praca opiekuńcza szkoły

Standard: Rozpoznawane są potrzeby w zakresie opieki nad uczniami. Szkoła zapewnia dostępne formy pomocy uczniom, którzy jej potrzebują, a także podejmuje systematyczne i skuteczne działania opiekuńcze.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Planowane i systematyczne realizowanie i analizowanie skuteczności działań opiekuńczych szkoły. 	<ol style="list-style-type: none"> Badanie sytuacji rodzinnej i analiza środowiska ucznia. Wspieranie uczniów w miarę posiadanych przez szkołę środków. Pozyskiwanie środków na pomoc materialną. Informowanie rodziców o dofinansowywaniu wycieczek i imprez szkolnych ze strony szkoły i Stowarzyszenia „Rozumieją nas”. Organizowanie pomocy psychologicznej, pedagogicznej i materialnej rodzinom niewydolnym wychowawczo. Zapewnienie każdemu dziecku miejsca pracy przystosowanego do jego stanu ruchowego. Wdrażanie uczniów do przyjmowania prawidłowej pozycji, używania pomocy rehabilitacyjnych podczas aktywności i odpoczynku. Opracowanie indywidualnych instruktaży karmienia i dostosowania sztućców i naczyń. 	<p>Dyrektor Szkoły Wychowawcy klas Psycholog i Pedagog szkolny</p> <p>Dyrektor Szkoły Pedagog szkolny</p> <p>Wychowawcy klas</p> <p>Wychowawcy klas</p> <p>Dyrektor Szkoły Pedagog szkolny</p> <p>Rehabilitanci i wychowawcy klas cały personel Szkoły</p> <p>Nauczyciele, rehabilitanci</p> <p>Jolanta Jaszczuk Monika Thiel Beata Bacciarelli - Jakubowska</p>	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>wrzesień 2020 r.</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>wrzesień 2020 r.</p>	<p>instruktaże karmienia</p>

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
	<p>9. Kontynuacja działalności Stowarzyszenia „Rozumiej nas” na rzecz rodzin uczniów niepełnosprawnych.</p> <p>10. Organizacja akcji „Lato w mieście”.</p>	<p>Prezes Stowarzyszenia</p> <p>Dyrektor Szkoły</p>	cały rok szkolny	

4. Obszar szczegółowy: Efekty pracy wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej szkoły

Standard: Postawy i zachowania uczniów wskazują na ich moralny, społeczny, emocjonalny i duchowy rozwój oraz odpowiadają uniwersalnym wartościom i uznanym powszechnie normom postępowania. Szkoła podejmuje systematyczne i skuteczne działania wychowawcze, profilaktyczne i opiekuńcze.

Zadania (Wskaźniki realizacji standardów)	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Sposób dokumentowania i uwagi o realizacji
<ul style="list-style-type: none"> Program Wychowawczy i Program Profilaktyki zawierają kryteria efektywności działań wychowawczych, profilaktycznych i opiekuńczych. 	Bieżąca i etapowa analiza działań profilaktycznych i wychowawczych szkoły.	Nauczyciele i specjaliści	cały rok szkolny	
<ul style="list-style-type: none"> Postawa i zachowania uczniów wskazują na skuteczność działań wychowawczych i profilaktycznych szkoły. 	1. Obserwacja zachowań uczniów, analiza ocen z zachowania, rozmowy z nauczycielami, rodzicami, opiekunami.	Wychowawcy klas	cały rok szkolny	
	2. Zdecydowane reagowanie na wszelkie przejawy złego zachowania.	Cały personel Szkoły	cały rok szkolny	
	3. Wskazywanie pozytywnych wzorców zachowań.	Cały personel Szkoły	cały rok szkolny	

W Planie Pracy SPS nr 327 (klasy I-III) zostały zawarte wnioski z ewaluacji wewnętrznej i nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2019/2020.

Opracowanie: Anna Gardas, Magdalena Grochowska-Popławska, Marta Chojka-Pawlina, Paulina Musielak